

Г.И. Туремуратова, А.Т.Матчанов,  
Б.Ж.Жиенбаев

**Методическое пособие  
по педагогической  
практике**



Нукус—2009

Министерство Высшего и Среднего образование Республики  
Узбекистан

---

Каракалпакский государственный университет им. Бердаха

Г.И. Туремуратова, А.Т.Матчанов,  
Б.Ж.Жиенбаев

# Методическое пособие по педагогической практике

НУКУС - 2009

**Г.И. Туремуратова, А.Т.Матчанов, Б.Ж.Жиембаев.**  
**Методическое пособие по педагогической практике. Нукус. 2009.**

Методические рекомендации на организации и проведению педагогической  
практики студентов биологического факультета.

**Рецензенты:**

Декан естественные науки НГПИ, кандидат биологических наук доц.Ш.Т.Алламуратов,  
Кандидат биологических наук зав.кафедрой биологии КГУ им.Бердаха  
доц.А.Д.Сапаров

*Утверждено к печати  
Учебно-методическим советом Каракалпакского государственного  
университета им.Бердаха от 23.04.2009.*

## **ВВЕДЕНИЕ**

В системе подготовки высококвалифицированного специалиста будущего учителя важное место занимает педагогическая практика. На биологическом факультете Каракалпакского государственного университета им. Бердаха накоплен богатый опыт по совершенствованию ее содержания и организации, где студент-практикант закрепляет и проявляет гражданские и профессиональные качества личности учителя биологии.

Это биологически образованный человек, знающий основы производства, связанного с биологической наукой, совершенствующий свой знания.

Это воспитатель под руководством, которого формируется личность человека во всем многообразии его качеств: любви к Родине, обществу, природе труду, религии, проявлениям неправильного отношения к природе и ее богатствам, морально-этических норм, стремления к постоянному самообразованию и самовоспитанию.

Это методист, творчески организующий учебно-воспитательный процесс на основе рационального использования теоретических положений педагогики и методики преподавания биологии.

Для осуществления вышеуказанных гражданских функций учитель биологии должен обладать целым комплексом специфических качеств. Профессия учителя биологии требует многообразной эрудиции, серьезных и многогранных практических умений и навыков, а также крепкой воли и последовательности в привитии учащимся понимания, зачем каждому человеку необходимо изучать биологию.

Для осуществления продуктивной творческой деятельности учителю-биологу необходимы особые личностные качества и черты характера: вера в собственные силы, раскованность критичность и

самокритичность, инициативность, смелость, эрудиция, дисциплинированность.

Педагогическая практика - сложная форма учебно-воспитательной работы со студентами. Тем более, что университеты несут особую ответственность за дальнейшее повышение уровня подготовки квалифицированных преподавателей для общеобразовательной, специальной в высшей школы. На основании приказа Минвуза по инструкции педагогической практике, а университетах страны организуется непрерывная педагогическая практика студентов на факультетах дающих право работать преподавателем.

Педагогическая практика делится на три части: ознакомительную, обучающую и стажерскую; каждая со своими особенностями и требованиями к студенту.

Цель настоящей работы - способствовать повышению роли подпрактики в формировании личности педагога- биолога в соответствии с новыми задачами, поставленными Минвуза Республики Узбекистан.

## **1. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Основными задачами педагогической практики являются:

- приобретение профессиональных качеств личности будущего преподавателя, отвечающих требованиям современного общества, а также личностных качеств специалиста;
- воспитание у студентов любви и уважения к профессии преподавателя;
- приобщение студентов к непосредственной практической деятельности, формирование у них профессиональных умений и навыков,

необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы, освоение методики обучения и воспитания;

- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении общественно-политических, специальных и психолого-педагогических дисциплин, с практикой;

- ознакомление студентов с современным состоянием учебно - воспитательной работы в учебном - воспитательном учреждении, с передовым педагогическим опытом, оказание помощи со стороны студентов в решении задач обучения учащихся;

- организация взаимодействия и общения студентов с учащимся, изучение их индивидуальных и возрастных особенностей;

- выработка у студентов творческого, исследовательского подхода и педагогической деятельности, приобретение ими навыков анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании.

## **2. РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКОЙ И МЕСТО ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Эффективность процесса формирования системы общепедагогических умений и навыков в значительной мере определяется целостным характером руководства педагогической практикой. Система руководства педагогической практикой включает в себя три звена:

- 1) общеуниверситетское руководство;
- 2) руководство учебно-воспитательных учреждений и органов народного образования;
- 3) непосредственное руководство методиста факультета.

Каждое звено выполняет свои функции в руководстве процессом формирования у студентов профессиональных навыков. Задача деканата и методсовета факультета обеспечить эффективную и четкую организацию практики

(подбор баз, материальная оснащенность, методическая обеспеченность, контроль за ходом практики, проведение установочных (вводных) и заключительных конференций и др.)

Задачи педагогических коллективов школ, лицей, колледжи и др. заключается в обучении студентов педагогическому мастерству, в постепенном раскрытии перед студентами творческой лаборатории учителя.

В функции вузовских преподавателей (методистов, педагогов, психологов) включается;

- постановка перед студентами задачи овладения практическими умениями и навыками, освещение перспектив предстоящей деятельности;

- раскрытие системы педагогических умений, которыми необходимо овладеть, и содержания каждого умения, как определенной совокупности действий и операций, составляющих его, ознакомление с научно обоснованными способами выполнения действий;

- разработка программ формирования педагогических умений и навыков;

- организация практической деятельности студентов по овладению умениями;

- контроль за уровнем сформированности умений и навыков, учет хода и результатов деятельности студентов.

Руководство процессом формирования у студентов системы общепедагогических умений и навыков осуществляется на основе использования различного сочетания многообразных методов и приемов.

Эффективность овладения системой общепедагогических умений и навыков обеспечивается глубоким усвоением студентами теоретических знаний, подкрепленных практической деятельностью. Необходимо также развивать внутреннюю потребность будущих учителей в овладении системой общепедагогических умений, интерес к выбранной профессии (

деятельности), самостоятельный творческий поиск новых форм и методов в обучении и воспитании всесторонне развитой личности человека.

В связи с этим возникает острая необходимость вооружения не только студентов, но и руководителей педпрактики учебно-методическими пособиями, инструкциями, примерными программами и планами, а также другой документацией, касающейся педагогической практики как важного звена в профессиональной подготовке студентов.

Обязанности руководителей педагогической практикой (факультетский и групповой руководитель, преподаватель педагогики и психологии, кафедра педагогики и психологии, профилирующие кафедры и кафедры общественных наук, администрация и преподаватель учебно-воспитательного учреждения, т.е. базы практики) ясно сформирование отражены в инструкции по педагогической практике студентов государственных университетов.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Структура педагогической практики студентов университетов включает в себя следующие этапы:

1. Педагогическая (в период обучения) практика студентов 3-курса 4-недели.

2. Педагогическая практика студентов 4-курса 4-недель.

Педагогическая практика студентов 3-курса предшествует изучению ее задач и содержания в учебной дисциплине «Введение в специальность и профессию преподавателя».

Содержание педагогической практики должно охватывать следующие направления учебно-воспитательного процесса: общественно-политическая, учебная (в том числе, факультативные занятия и внеклассная работа по специальности), воспитательная работа.



На каждом курсе предусматриваются следующие направления практики студентов: ознакомление с функциями учителя, с учебно-воспитательной профессией школы и отдельными его звеньями, изучение коллектива класса, участие в текущей учебно-воспитательной работе (по заданию учителя, классного руководителя), знакомство с документацией о школе, педагогически и ученическом коллективах, самостоятельная педагогическая деятельность.

Постепенное усложнение деятельности студентов от курса к курсу осуществляется по объему деятельности: от работы с малым коллективом, например, Камалак, Камолот, к руководству классным коллективом, а затем - работе в общешкольном масштабе.

По содержанию деятельности практика обуславливается уровнем взаимодействий учителя с учащимися; на первом этапе – овладение такими формами деятельности как организация работы учителя, воспитателя, Камолот с частым включением в эту работу учащихся, на втором этапе - овладение формами работы, требующими более сложного взаимодействия учителя и учащихся.

По характеру деятельности: от репродуктивной, предполагающей выполнение конкретных задач учителя, классного руководителя, - и репродуктивно творческой, а затем – к продуктивно творческой с элементами научного исследования.

Усложнение деятельности студентов непрерывной практики предопределяет изменение характера руководства ею ( четкая регламентация деятельности студентов и руководство ею сменяются будущими учителями на курсах).

### **3.1. Общественно – политическая работа:**

- проведение массово – политических мероприятий в коллективе учащихся учебно-воспитательного учреждения, среди родителей;
- овладение навыками самостоятельной работы документами, газетами, журналами, политической литературой;
- формирование у учащихся учебно-воспитательного учреждения материалистического мировоззрения, к действительности и интернационализма;
- осуществление системы работы по идейно- политическому, нравственному, эстетическому и физическому воспитанию учащихся;
- участие в пропаганде общественно- политических знаний среди учащихся, родителей и населения;
- обучение учащихся методам экономики и бережливости во всех сферах учебной и трудовой деятельности в учебно-воспитательном учреждении и на производстве;
- оказание помощи учащимся в проведении общественно-политических мероприятий, создании различных средств наглядной агитации на актуальные политические и социально- экономические темы.

### **3.2. Учебная работа:**

- изучение системы работы учебно-воспитательного учреждения;
- обучение умение применять на практике принципы единства обучения и воспитания, формулировать и конкретизировать, обучающие развивающие и воспитательные цели урока, выделять в содержании учебного материала основные мировоззренческие понятия;
- овладение профессионально- педагогическими умениями проведения системы внеклассной работы по предмету;

- овладение методикой осуществления индивидуального подхода к учащимся, способами и методами работы со слабоуспевающими, сильными и педагогически запущенными учащимся;

- изучение методики и техники проведения урока, других форм организации обучения ( лабораторных и практических работ ), факультативных занятий, учебных экскурсий и др.;

- приобретение навыков самостоятельного ведения учебной работы с учащимся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- формирование творческого подхода к профессионально – педагогической деятельности;

- изучение передового педагогического опыта работы учителя ( преподавателя) по предмету и учебно–воспитательного учреждения в целом по единой научно – методической проблеме;

### **3.3. Воспитательная работа:**

- знакомство с планированием и овладением основами методики организации воспитательной работы учебно-воспитательного учреждения;

- знакомство с работой классного руководителя (воспитателя, мастера производственного обучения) учебно-воспитательного учреждения;

- приобретение навыков самостоятельного ведения воспитательной работы с учащимся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- изучение с помощью совокупности психолого-педагогических методов возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, составление психолого-педагогических характеристик;

- формирование умения педагогически правильно строить свои отношения с учащимся, их родителями, коллегами;

- овладение умениями и навыками общественно-педагогической работы, воспитание качеств социально-активной личности педагога.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ**

Студент- практикант своевременно выполняет все виды работ, предусмотренные сквозной программой практики, проводит учебно-воспитательную работу, обеспечивая единство идейно-политического, умственного нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания учащихся.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий глубокой идейной убежденностью, высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, и педагогической профессии. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия. В процессе работы с учащимся студент должен стремиться показать свою профессиональную компетентность, активно участвовать в жизни коллектива учебно-воспитательного учреждения.

Студент - практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики университета, администрации и преподавателям учебно-воспитательные учреждений, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики, участвовать в работе профсоюзной организаций учебно-воспитательного учреждения, а конференциях и совещаниях; пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимся в них учебно-методическим пособиями.

Каждый студент ведет дневник в котором фиксирует результаты наблюдений и анализа учебно-воспитательной работы с учащимся, а также

тетрадь с планами-конспектами всех проведенных им уроков, воспитательных и внеклассных мероприятий по предмету.

Практикант организует свою деятельность в соответствии с требованиями устава учебно-воспитательного учреждения, подчиняется правилам внутреннего распорядка, выполняет распоряжения администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

Студент, отстраненный от практики или работа которого на непрерывной педагогической практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра. По решению Совета факультета ему может назначаться повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в университете.

На период практики один из студентов, проходящих практику в данном учебно-воспитательном учреждении, назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики.

## **5. УЧЕТ И ОЦЕНКА РАБОТЫ, ВЫПОЛНЕННОЙ СТУДЕНТАМИ В ПЕРИОД ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Студенты во время практики ведут дневники педагогических наблюдений, в которых отражают данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики, в том числе по составлению психолого-педагогических характеристики на одного учащегося и коллектив. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе.

По окончании педагогической практики студенты представляют групповому руководителю практики:

- на IV курсе – дневник и отчет о выполненной работе, планы-конспекты одного-двух уроков, внеклассного занятия, анализ уроков и воспитательного мероприятия, психолого-педагогическую характеристику коллектива учащихся, путевки о прочитанных лекциях, отчет о выполнении заданий по НИРС.

На основании представленных документов и характеристики комиссия в составе группового руководителя, преподавателей педагогики и психологии проводит на каждом курсе зачет с дифференцированной оценкой.

Итоги педагогической практики подводятся на совещании, проводимом руководителем учебно-воспитательного учреждения, и итоговой конференции в университете.

## **6. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ. ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА**

Документация (хорошо оформленная) сдается групповому методисту сразу же после окончания практики. В нее входят:

- индивидуальный план и дневник практики;
- отчет по педагогической практике;
- план-конспект трех уроков (на ботаническую, зоологическую или общебиологическую тему) с протоколами их анализа;
- план воспитательной работы и анализ одного мероприятия;
- психолого-педагогическая характеристика учащегося( студента ),классного коллектива;

тетрадь с планами-конспектами всех проведенных им уроков, воспитательных и внеклассных мероприятий по предмету.

Практикант организует свою деятельность в соответствии с требованиями устава учебно-воспитательного учреждения, подчиняется правилам внутреннего распорядка, выполняет распоряжения администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

Студент, отстраненный от практики или работа которого на непрерывной педагогической практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра. По решению Совета факультета ему может назначаться повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в университете.

На период практики один из студентов, проходящих практику в данном учебно-воспитательном учреждении, назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики.

## **5. УЧЕТ И ОЦЕНКА РАБОТЫ, ВЫПОЛНЕННОЙ СТУДЕНТАМИ В ПЕРИОД ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Студенты во время практики ведут дневники педагогических наблюдений, в которых отражают данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики, в том числе по составлению психолого-педагогических характеристики на одного учащегося и коллектив. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе.

По окончании педагогической практики студенты представляют групповому руководителю практики:

- на IV курсе – дневник и отчет о выполненной работе, планы-конспекты одного-двух уроков, внеклассного занятия, анализ уроков и воспитательного мероприятия, психолого-педагогическую характеристику коллектива учащихся, путевки о прочитанных лекциях, отчет о выполнении заданий по НИРС.

На основании представленных документов и характеристики комиссия в составе группового руководителя, преподавателей педагогики и психологии проводит на каждом курсе зачет с дифференцированной оценкой.

Итоги педагогической практики подводятся на совещании, проводимом руководителем учебно-воспитательного учреждения, и итоговой конференции в университете.

## **6. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ. ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА**

Документация (хорошо оформленная) сдается групповому методисту сразу же после окончания практики. В нее входят:

- индивидуальный план и дневник практики;
- отчет по педагогической практике;
- план-конспект трех уроков (на ботаническую, зоологическую или общебиологическую тему) с протоколами их анализа;
- план воспитательной работы и анализ одного мероприятия;
- психолого-педагогическая характеристика учащегося( студента ),классного коллектива;



- методическая разработка одного внеклассного мероприятия по предмету;

- наглядные пособия, подготовленные практикантом (таблицы, схемы, диаграммы, модели, коллекции, дидактический раздаточный материал и др.).

Общая оценка работы каждого студента-практиканта должна быть комплексной, учитывающей все стороны его деятельности в период практики (см. Приложение) и не должна быть среднеарифметической, выведенной только из полученных оценок за проведенные уроки. Она определяется на основе обсуждения и согласования мнений руководителей практики: методистов- руководителей групп, преподавателей кафедр педагогики и психологии, с учетом суждений учителей- предметников, классных руководителей и администрации учебного заведения (факультета).

Итоговую оценку за практику выставляет групповой методист, согласуя ее преподавателями кафедры педагогики и психологии, учителями-предметниками биологии.

## П Р И Л О Ж Е Н И Я

Приложение 1

### ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ СТУДЕНТА НА ПЕРИОД ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Основные направления работы	Мероприятия, проводимые студентом	Календарные сроки проведения мероприятий	Отметки с выполнением
1	2	3	4

#### Основные направления работы :

1. Участие студента в установочной конференций. Усвоение инструктивно-методических материалов по педагогической практике студентов государственного университета.
2. Общие ознакомление студентов с учебным заведением (общеобразовательной школой, лицей и другими средними специальными учебными заведениями) – задачами, структурой, историей, уставом и правилами внутреннего распорядка, с учебно-производственной базой, касающимися школы и педагогического коллектива, с составом и личными делами учащихся, планом школы, содержанием и формами учебно-воспитательной работы и т.д.
3. Изучение учащихся и классов: наблюдение за учащимися на уроках по своему предмету (биология ), на уроках в закрепленном классе, на уроках передовых учителей по другим предметам, на внеклассной и внешкольной работе, классный час, политинформация, кружковая работа и др.). Изучение личных дел учащихся, классного журнала, медицинских карт учащихся.

#### 4. Планирование работы:

- изучение плана работы учителя-предметника (биологии);
- изучения плана работы классного руководителя;
- планирование учебно-воспитательной работы на весь период педпрактика (совместно с групповым методистом, преподавателями кафедры педагогики и психологии КГУ, учителем-предметником, классным руководителем).

#### 5. Учебная работа:

- изучение учебной и методической литературы, касающейся запланированных тем уроков, внеклассной и воспитательной работы;
- консультации с преподавателем и методистами;
- составление планов-конспектов уроков;
- посещение уроков студентов-практикантов, участие в анализе и оценке уроков;
- самостоятельное проведение уроков (класс, тема, задачи и сроки проведения каждого урока).

#### 6. Внеклассная работа по предмету:

- участие в различных внеклассных мероприятиях (выборочно);
- самостоятельное проведение внеклассных мероприятий (экскурсия, тематический вечер, кружок и т.п.);
- работа в биологическом кабинете (ремонт приборов, изготовление наглядных пособий, постановка опыта и др.);
- дополнительные занятия со слабоуспевающими учениками.

#### 7. Воспитательная работа с учащимися:

- участие в текущей воспитательной работе (в дежурстве класса, политинформации, походе в кино и театр, экскурсии, в проведении субботника и т.п.);
- самостоятельное проведение воспитательной работы (с указанием вида работы, темы, места и даты проведения мероприятий).

#### 8. Работа с родителями:

- посещение 2-3 учащихся на дому;
- участие в подготовке и проведении родительского собрания;
- выступление на родительском собрании с докладом или беседой.

#### 9. Участие в методической и исследовательской работе:

- семинар классных руководителей, методическом совещаний учителей-биологов, семинара студентов, научно-студенческих конференциях;
- проведение опытно-исследовательской работы с учащимися по теме курсовой или дипломной работы;
- изучение и обобщение опыта работы лучших учителей биологии и химии;

10. Оформление документации, написание отчета по педагогической практике. Участие в заключительной конференции.

Подпись студента-практиканта:

План "утвержден"

Групповой руководитель-методист:

Учитель-предметник:

Классный руководитель:

## ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ДНЕВНИКА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

В Дневнике должна получить свое отражение вся работа студента-практиканта в школе. Дневник заполняется ежедневно; студент-практикант обязан всегда иметь при себе дневник во время работы в школе.

Дневник может иметь следующую форму:

### Дневник педагогической практики

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
 Практика проводится в школе № \_\_\_\_\_ лицей,  
 колледж \_\_\_\_\_ района, города \_\_\_\_\_  
 В классах \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
 Методист по специальности \_\_\_\_\_  
 Методист по педагогике \_\_\_\_\_  
 Методист по психологии \_\_\_\_\_  
 Директор школы \_\_\_\_\_ Завучи \_\_\_\_\_  
 Организатор по внеклассной и внешкольной воспитательной работе \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Классный руководитель \_\_\_\_\_  
 Адрес школы \_\_\_\_\_ тел \_\_\_\_\_

Дневник должен содержать:

- список учащихся по форме последней страницы классного журнала с указанием успехов в процессе (по итогам предыдущей четверти) и их индивидуальных особенностей;
- план размещения учащихся в классе (кабинете);
- расписание звонков в школе по сменам;

- расписание уроков учителей-предметников (биологии) и уроков в прикрепленном классе;
- расписание уроков студента-практиканта;
- общее расписание (график) уроков студентов-практикантов отметкой, какой урок будет оппонироваться и протоколироваться;
- график внеклассных мероприятий (своих и товарищей по группе);
- план работы классного руководителя на текущую четверть;
- индивидуальный план студента-практиканта на весь период практики (если этот план составлен отдельно, то в дневнике записывается планирование работы на предстоящий день);
- наблюдение за посещенными уроками учителей и студентов-практикантов группы и анализ их, а также участие в воспитательных мероприятиях и анализ их;
- краткая характеристика (анализ) своих уроков и воспитательных мероприятий, с включением отзывов о них товарищей, учителей и методистов;
- задание руководителей практики.

Дневник обычно оформляется на развернутых листах в общей тетради.

Дата	№№ п/п	Виды работы	Анализ, замечание и впечатления или краткое содержание работы практиканта в школе, лицей
1	2	3	4

**Примечание:** Записи в дневнике ведутся подробно и являются основным материалом для отчета студента-практиканта по окончании педагогической практики.

## ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТА К УРОКУ

- разработка системы уроков по теме в соответствии с учебным календарно-тематическим планом учителя биологии или химии;
- определение объема учебного материала данного урока и его место в системе уроков по теме предмета в соответствующем классе;
- изучение фактического учебного материала и методических рекомендаций по теме урока;
- определение функции современного урока (обучающая или образовательная, воспитательная, развивающая, побуждающая или стимулирующая);
- подбор новейших фактов, примеров занимательного и интересного характера для оживления и активизации внимания учащихся при изучении данной темы урока или для вскрытия связи теории с практикой социалистического строительства, с жизнью;
- установление меж предметных связей и приемов использования ранее полученных знаний учащихся на данном уроке;
- подбор натуральных графических и изобразительных наглядных пособий, ТСО и другого учебного оборудования, а также дидактического материала по данной теме урока, компьютер, информация-технология.
- определение типа, структуры, методов и приемов обучения и воспитания, разработка методов рационального использования времени по ходу урока;
- определение возможных путей активизации познавательной деятельности школьников. Определение форм и содержание самостоятельной работы учащихся с раздаточным дидактическим

материалом, книгой, формы зарисовок и записей на классной доске, в тетрадях учащихся;

- разработка методов закрепления учебного материала по ходу урока или в конце его;
- разработка методики контроля и учета оценки знаний школьников, определение, кто из учеников подлежит проверке знаний на данном уроке;
- определение содержание, объема и формы домашнего задания;
- определение внеклассной групповой или индивидуальной работы по теме урока;
- консультация по теме урока с учителем-предметником и групповым методистом;
- после вышеуказанной самостоятельной работы студента следует составление (написание) плана или плана-конспекта урока его утверждение за 1-2 дня до проведения урока по расписанию.



**ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА-КОНСПЕКТА  
УРОКА, ПРОВОДИМОГО СТУДЕНТОМ-ПРАКТИКАНТОМ**

На титульном листе запись:

План-конспект

Урока по \_\_\_\_\_ в классе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ средней школы № \_\_\_\_\_

студента \_\_\_\_\_ курса биологического факультета КГУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Урок намечен на \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Время урока \_\_\_\_\_

(часы по расписанию)

- тема урока;
- цель и образовательно-воспитательные задачи;
- оборудование урока (указать название натуральных и изобразительно-графических наглядных пособий, ТСО, необходимое лабораторное оборудование и др.);
- структура урока:

1. Организация класса (приветствие, отметка отсутствующих, приемы мобилизации учащихся на работу и внимание).

2. Проверка, учет и оценка знаний учащихся по ранее пройденному материалу или другим заданиям учителя. При этом в плане необходимо отразить методы и содержание проверки знаний, умений и навыков (правильная формулировка логически связанных вопросов для фронтального, индивидуального или письменного опроса,

практических заданий, самостоятельных работ с дидактическим материалом и т.д.).

3. Изучение нового материала по теме урока: указать методы, планировать содержание (в виде плана или тезисов) устного изложения учителем учебного материала или других методов с учетом всех (6) дидактических принципов и приемов включения учащихся в творческую работу по восприятию, осмыслению и самостоятельности их в процессе изучения нового материала. Приемы активизации учащихся в подведении итогов.

4. Закрепление изученного материала. Методы закрепления: устный ответ на вопрос учителя, работа с учебником, изучение объекта с помощью лупы или микроскопа, работа с раздаточным материалом, выполнение рисунка в тетради, заполнение таблиц и другие методы, носящие словесный, иллюстративный, практический, поисковый или исследовательский характер.

5. Заключение урока: отразить целостное оформление его содержания, сделать общий вывод, сформулировать биологические понятия представления или закономерности, установить связь изучаемого материала с практическим применением в жизни человека, охраной природы и рациональным использованием и воспроизведением ресурсов.

6. Домашнее задание, содержание и методика, виды домашнего задания инструктаж и его выполнение.

Подпись студента:

Дата:

План (конспект) согласован:

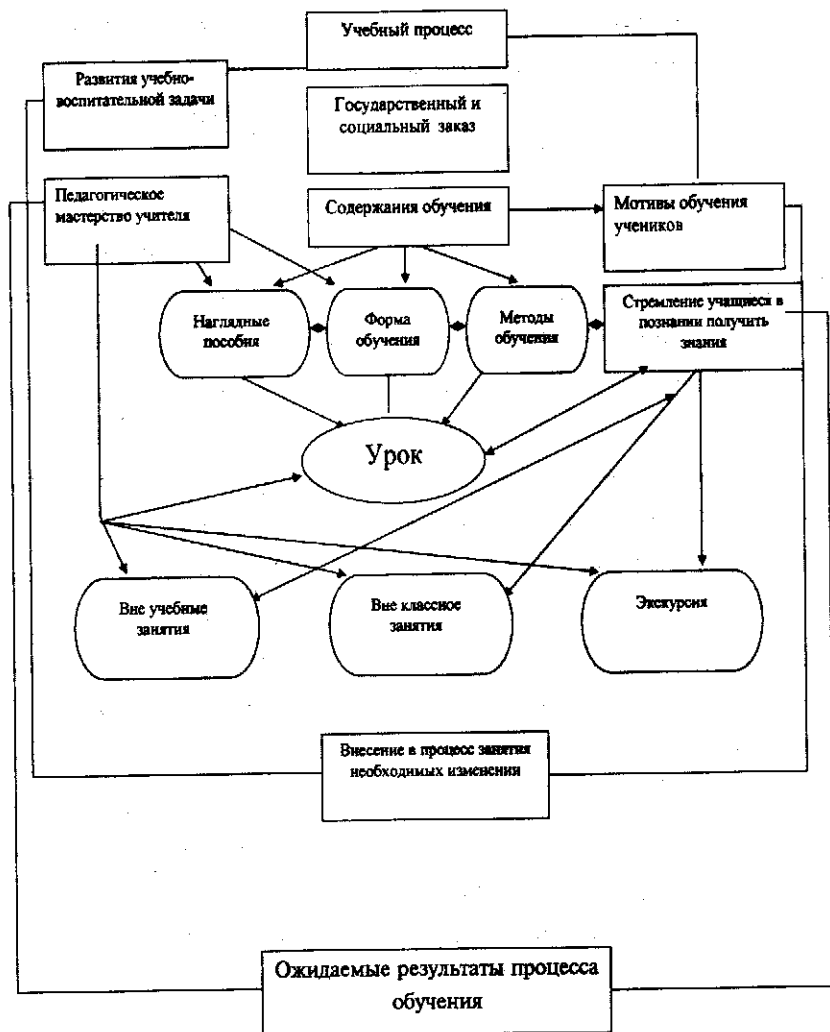
Подпись преподавателя-предметника:

План утвержден; подпись методиста:

Дата:

**Примечание:** структура (схема) плана урока зависит от его типа, целевых задач, методов и приемов изучения программного материала, возрастных особенностей учащихся. Качество урока биологии зависит от профессионального мастерства учителя, творческого подхода к делу, глубины его знаний, опыта неустанного поиска эффективных методов и форм обучения учащихся. На уроках формулируется система умений навыков, определенная школьной программой по биологии. Урок создает основу нравственного и эстетического воспитания личности школьника. От качества уроков зависит тот вклад, который вносит биологическое образование в общее образование и воспитание современных школьников.

### Модель учебного процесса



**МАТЕРИАЛ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

*1. Чтобы не упустить важные и существенные детали при проведении урока, полезно продумать каждый шаг в его подготовке.*

1. Определить место урока в теме, а темы в годовом курсе, выделить общую цель урока.
2. Отобрать три вида книг, относящихся к теме урока. Научные, научно-популярные, методические. Познакомиться с их содержанием.
3. Просмотреть учебную программу, перечитать объяснительную записку, выяснить, что требуется от учителя в программе к данному уроку.
4. Восстановить в памяти материал учебника, отобрать опорные знания, умения, навыки.
5. Конкретизировать цель урока, выделить ведущие задачи, сформулировать цель и зафиксировать ее в плане урока.
6. Выделить главную идею урока. Определить, что должен понять, запомнить ученик на уроке, знать и уметь после урока.
7. Обозначить, какой учебный материал сообщить ученикам, в каком объеме, какими порциями, какие интересные факты подтверждающие ведущие идеи, узнают на уроке школьники.
8. Соотнести содержание урока с его целью, обдумать методы ведения урока, выбрать наиболее эффективные способы сообщения знаний, формирования умений и навыков.
9. Записать ход урока в план и представить его как целостное явление, как процесс, приводящий к задуманному уроку.

## ***II. Чтобы урок прошел успешно, соблюдайте следующие правила:***

1. Быть странным, четко и ясно ставить задачи перед учениками, последовательно вести их к намеченным целям.
2. Быть доброжелательным, не оскорблять учеников, возмущаться их незнанием. Помнить, что если большинство класса чего-нибудь не знает или не поняло, ошибку искать надо в способах своего изложения учебного материала.
3. Не перебивать ученика, дать ему договорить. Нечеткий ответ может быть следствием неясного вопроса, состояния здоровья, психологического настроения ученика.
4. Задание и инструктаж к нему должны даваться ясно, кратко, с обязательным выяснением, как поняли ученики требование учителя.
5. Пристально следить за реакцией (отликом) учеников на рассказ, задание, требование учителя. Потеря внимания у детей сигнал о необходимости изменить методику ведения урока, повторить изложенное или включить в ход урока дополнительный занимательный материал, изменить методы и приемы.
6. Помнить, что показателем внимания могут быть активная поза слушающего, сосредоточенный на учителе взгляд, устойчивая сосредоточенность на задании и др.
7. Экономия времени, своевременное начало и конец урока, недопущение длинных воспитательных нотаций, "проработок" отдельных учеников.
8. Предъявленное требование к ученикам должно быть обязательно реализовано. Ни одно требование на уроке не следует только декларировать, называть. Необходимо учитывать мнение учащихся.
9. Темп урока должен быть интенсивным, но посильным для усвоения учебного материала большинством учеников.
10. Стимулировать вопросы учащихся, поддерживать их инициативу, одобрять их осведомленность.

**III. Урок окончен, не забудьте его обдумать, проанализировать, оценить свои действия, успехи и неудачи учеников.**

Вначале осознайте первые впечатления, дайте общую оценку своему настроению после урока (хорошее, среднее, плохое, очень плохое). С чем связано общее впечатление от урока (доволен или не доволен собой; все ли задуманное достигнуто; доволен ребятами или они не понравились по своему отношению к учительскому изложению учебного материала, из-за дисциплинарных отклонений или по качеству ответов?).

При подробном и последующем анализе своего урока попытаемся ответить на вопросы:

1. Достигли ли вы на уроке поставленной цели?
2. Достаточно ли оптимально протекал учебный процесс и насколько целенаправленно осуществлялось воспитание и развитие учащихся?
3. Осуществлялось ли на уроке формирование познавательного интереса?
4. Достигнута ли при формировании знаний, умений, навыков их взаимосвязь и единство в восприятии учащимися,
5. Соблюдались ли на уроке требования научной организации труда: экономилось ли время, четко ли было организовано рабочее место учащихся, без каких элементов урока можно было бы обойтись?
6. Как работали учащиеся на уроке, какова была их активность, работоспособность, мера их занятости на уроке, уровень их внимания, отношение к сообщаемому материалу, каково качество самостоятельной работы школьников?
7. Удалось ли установить контакт с учащимися, благоприятен ли был психологический климат на уроке, довольны ли вы своим поведением, стилем и методами проведения урока?
8. Что надо срочно исправить, дополнить, изменить на следующем уроке?

## ПАМЯТКА ДЛЯ НАБЛЮДЕНИЯ И ЗАПИСИ ХОДА УРОКА ПРИ ЕГО ПОСЕЩЕНИИ ПРАКТИКАНТОМ

1. Общие данные: класс, предмет, тема урока и его учебно-воспитательные задачи.
2. Начало урока: состояние класса, расположения оборудования урока, своевременный вход в класс учащихся и учителя, приветствие, установление дисциплины, проверка посещаемости, сообщение о предстоящей работе, цели, время, затраченное на организационный момент.
3. Основная часть урока: организация проверки выполнения домашних заданий.

### *Методы проверки:*

- проведение опроса по пройденному материалу (характер и последовательность вопросов, правильность, точность и полнота ответов, оценка ответов и ее обоснование, дисциплина, использование наглядных пособий и других средств обучения при опросе, степень активности класса). Время, затраченное на опрос, формы учета и оценка знаний;
- если основная часть урока началась с изучения нового материала, необходимо выявить, как обеспечивались повторение и проверка знаний, подготовка учащихся к восприятию новых знаний, переход к изучению темы урока, научность и доступность, глубина и полнота программного материала темы урока, пополнение краеведческим материалом, новыми фактами биологической науки, связь о ранее усвоенным материалом и с другими учебными предметами;



- методы и приемы (словесные, наглядные и практические), применяемые при изучении новой темы, их соответствие содержанию учебного материала и возрастным особенностям учащихся данного класса;
- методы и эффективность использования наглядных пособий, лабораторного оборудования, раздаточного дидактического материала, технических средств обучения;
- создание на уроке проблемной ситуации, использование учебного материала в воспитательных целях;
- познавательная деятельность и активность учащихся в ходе изучения новой темы, приемы развития самостоятельности в усвоении материала, время, затраченное на изучение темы урока;
- методы закрепления материала, организация самостоятельной практической работы учащихся, активность учащихся во время закрепления, время, затраченное на закрепление;
- порядок дачи домашнего задания (содержание, характер указания о выполнении, понимание и запись учащимися домашнего задания), время, затраченное на это.

4. Окончание урока: подведение итога урока, своевременное окончание урока. Если случится задержка учащихся в классе во время перемены, то ее причина, поведение учащихся, во время такой задержки.

Примечание: кроме вышперечисленного, по ходу урока провести наблюдение за всеми сторонами деятельности учителя.

**СХЕМА ОБЩЕПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА УРОКА**

1. Готовность учителя и учащихся к уроку.
2. Тема урока, предмет, класс.
3. Цель урока и его образовательно-воспитательные задачи.
4. Тип и структура урока целесообразность времени на осуществление видов работы.
5. Место и методы проверки знаний, умений и навыков учащихся. Содержание в правильности постановки вопросов. Качество ответов учащихся. Активность класса. Количество опрошенных учащихся. Соответствие учета и оценки знаний методическим нормам.
6. Содержание и методика изучения новых знаний: соответствие содержания урока школьной программе; научность и доступность учебного материала; связь с современностью и практикой; пополнение краеведческим и другим дополнительным материалом, их целесообразность, связь с ранее пройденным материалом, меж предметные связи.
7. Методы и приемы обучения: соответствие содержания программного материала (наглядных пособий, дидактического раздаточного материала, лабораторного оборудования, ТСО, условных игр и др.) возрастным особенностям учащихся.
8. Деятельность учащихся: рабочее настроение класса, внимание и восприятие учащихся на всем протяжении урока, участие учеников в уроке, степень их активности, увлеченности, познавательной и творческой заинтересованности, самостоятельность, состояние дисциплины в классе, ее зависимость от содержания и методов урока, причины нарушения дисциплины и др.

9. Деятельность учителя: руководящая роль учителя на уроке, настойчивость в достижении намеченных задач, справедливость и требовательность, зависимость учителя от плана-конспекта, самостоятельность и уверенность в знаниях в действиях, вдумчивость, находчивость инициатива и творчество; речь учителя (грамотность, ясность, выразительность, дикция, и степень напряжения голоса), мимика, жесты, поза и место нахождения учителя в классе; применение методики и положительного опыта других учителей; умение управлять собой и классом; контакт с учащимися; охват вниманием всех учащихся класса; педагогический такт, внешний вид, внешнее и внутреннее (душевное) обаяние педагога.

10. Осуществление принципа воспитывающего обучения: какие воспитательные задачи осуществлялись учителем на уроке в связи с темой урока и его содержанием и как?

11. Выводы и пожелания по уроку: степень осуществления цели, задач и плана урока, соответствие урока принципам обучения и воспитания советской дидактики в свете современных задач; практическая значимость урока; рекомендации и пожелания практиканту, оценка урока.

## ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УРОКУ И ЕГО РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ

- Соответствие содержания принципам обучения и воспитания;
- партийность;
- воспитательная направленность;
- формирование мировоззрения дидактическими средствами историко-логического подхода;
- научность;
- наличие приемов, развивающих умственную деятельность учащихся;
- целевая установка урока, его структурные части,
- логичность урока (оправданный набор приемов);
- однообразие или разнообразие приемов и материалов;
- наличие меж предметных связей;
- связь изучаемого материала с предыдущим и последующим материалом;
- наличие закрепления, повторения и обобщения материала;
- сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм обучения;
- уровень совершенствования знания; уточнение, углубление, расширение, систематизация, соединение знаний и практических умений с развитием личности, пронизывание знаний и умений чувствами, превращение знаний во взгляды, убеждения, научное мировоззрение, воспитание гармонически развитой личности;
- качество знаний учащихся (осознанность, прочность, систематичность, объемность, мобильность);
- было опрошено \_\_\_\_\_ чел. Получили оценки:  
     "5" \_\_\_\_\_, "4" \_\_\_\_\_, "3" \_\_\_\_\_, "2" \_\_\_\_\_, "1" \_\_\_\_\_ чел.;
- оценки завышены \_\_\_\_\_ чел., занижены \_\_\_\_\_ чел.

- законченность урока и осязаемость результатов урока;
- “психологическая готовность” учителя вести урок.

### Предложения

Общая оценка урока: хороший, удовлетворительный, неудовлетворительный.

Фамилия проверяющего или присутствующего на уроке практиканта (оппонента).

## ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИИ

Лекция – ведущая организационная форма обучения в вузе, в лицее, в колледже и старших классах средней школы, которая определяет основные направления учебной деятельности студентов и преподавателей. Анализ лекции предполагает последовательное рассмотрение следующих вопросов:

1. Соответствие лекции учебной программе курса. Постановка цели, отбор и организация содержания учебного материала, изложенного на лекции. Соблюдение принципа научности и коммунистической идейности содержания лекции, развитие мировоззренческих качеств студентов или учащихся. Раскрытие внутри дисциплинных и меж дисциплинных связей, соотношение содержания лекции и содержания учебного пособия (пересказывается учебник или разъясняются особо трудные вопросы, или излагается материал, которого нет в учебнике и т.д.).
2. Место лекции в структуре процесса изучения учебных дисциплин. Связь лекции с предыдущими и последующими, ее роль в подготовке к семинарским, практическим, лабораторным и другим занятиям, в организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов или учащихся.
3. Структура лекции, взаимосвязь ее составных частей, логика изложения материала. План лекции, список литературы и методика их сообщения.
4. Выделения главных мыслей, выводов. Доказательность и аргументация.
5. Соблюдение принципа создания оптимальных трудностей в обучении.
6. Использование приемов закрепления знаний (повторение, вопросы на проверку понимания, усвоения материала, подведение итогов в конце рассмотрения каждого вопроса и всей лекции).

7. Активизация познавательной деятельности студентов или учащихся на лекции. Применение проблемного подхода, наглядности, технических средств обучения, программированного контроля, возбуждение положительных эмоций; ознакомление с историей научного поиска, научными концепциями и точками зрения.
8. Использование опорных материалов при чтении лекции (текст, конспект, отдельные записи, свободное чтение без опорных материалов и т.д.).
9. Руководство работой студентов или учащихся. Организация конспектирования лекций, обучение методике конспектирования, оказание помощи в виде записи (темп, паузы, записи на доске, демонстрация рисунков, схем и т.д.), просмотр конспектов лекций (выборочный, сплошной), использование приемов поддержания внимания (исторические вопросы, шутки, экскурсии в смежные области, замечания), вопросы лектору.
10. Подготовленность преподавателя, его лекторские качества: знание учебного курса, идейная убежденность, эмоциональность, голос, дикция, ясность и правильность речи, внешний вид, умение держаться, видеть и чувствовать аудиторию, устанавливать с ней контакт.
11. Результаты лекции: информативность, воспитательное воздействие на студентов, решение поставленных задач, подготовка студентов к учебным занятиям.
12. Предложение по совершенствованию содержания и методики подготовки и проведения лекций.

## ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЛАБОРАТОРНОГО ИЛИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

Практические (лабораторные) занятия направлены на выполнение таких действий, которые приближают студентов или учащихся к реальной действительности, позволяют применить на практике полученные теоретические знания. Анализ практического занятия включает следующий круг вопросов:

1. Соответствие практического занятия учебной программе и календарно-тематическому плану преподавателя.
2. Постановка цели занятий и сообщение ее студентом (учащимся).
3. Создание условий для проведения занятий:
  - а) задания (в т.ч. индивидуальные) для подготовки к занятию, проверка знаний лекционного материала;
  - б) подготовка к занятию (ознакомление с литературой, конспектирование, сбор материалов, наблюдение, решение задач и т.д.);
  - в) подготовка учебного кабинета, лаборатории (оборудование, материалы, наглядные пособия, технические средства обучения и т.д.).
4. Идеино-теоретический уровень содержания занятий (идейно-политическая направленность, соблюдение принципа научности, мировоззренческая характеристика, полнота рассмотрения материалов, связь теории с практикой).
5. Структура занятия (составные части, распределение времени между ними).
6. Методы обучения:



- а) характер применяемых методов обучения;
  - б) активизация познавательной деятельности студентов (учащихся), элементы проблемного обучения;
  - в) использование методов и приемов, развивающих теоретические способности студентов и их самостоятельность.
7. Применение учебно-лабораторного оборудования, технических средств обучения и наглядных пособий (приборы, раздаточный материал, ТСО, самостоятельно разработанные дидактические материалы к ТСО и т.д.) видео, компьютер, информационная технология.
8. Осуществление индивидуального подхода к студентам (учащимся) в процессе занятий.
9. Активность студентов (учащихся) на занятии:
- а) число студентов (учащихся), пришедших на занятие, и число отсутствующих;
  - б) объем выполненной ими работы;
  - в) проявление инициативы (вопросы преподавателю, оригинальные решения, степень проявления самостоятельности), общая оценка деятельности студентов (учащихся).
10. Воспитывающая роль личности.
11. Выводы о занятии (положительные стороны и недостатки).  
Предложения для устранения недостатков.

## ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Классного коллектива (класс \_\_\_\_\_ школы, за \_\_\_\_\_ учебный год)

1. Общие сведения о классе. Количество учащихся (с указанием пола, национальности и возраста).
2. Общие сведения об успеваемости, посещаемости, дисциплине.
3. Возрастные психологические особенности классного коллектива.
4. Структура классного коллектива. Характеристики актива класса.
5. Степень организованности коллектива, товарищеские взаимоотношения в классе.
6. Микрогруппы и характеристика межличностных отношений в них.
7. Участие коллектива класса в общественно полезной работе. Взаимоотношение с другими классами.
8. Направленность классного коллектива. Чем живет класс, есть ли общая цель, коллективные интересы.
9. Учебная и трудовая работа классного коллектива. Отношение к отдельным учебным предметам. Взаимопомощь в учебной работе и труде.

Педагогические выводы. Предложения по организации воспитательной работы с данным коллективом.

Характеристику составил

Подпись

Дата

## ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на учащегося \_\_\_\_\_

(ф.и.о., класс, школа)

за \_\_\_\_\_ учебный год

1. Общие сведения о школьнике, характеристика семейного воспитания.
2. Характеристика классного коллектива, членом которого является школьник. Отношение школьника к коллективу.
3. Направленность личности (деловая, общественная, личная).
4. Ученик в различных видах деятельности (отношение школьника к учению, общественная активность).
5. Характеристика познавательной деятельности (особенности восприятия, особенности памяти, характеристика внимания, уровень развития логического мышления, степень развития устной и письменной речи).
6. Особенности эмоционально-волевой сферы (степень эмоциональной возбудимости, внешняя выраженность эмоциональных переживаний, самообладание).
7. Темперамент (проявление отдельных свойств темперамента, коммуникативности, уравновешенности и др.).
8. Характер (добросовестность, исполнительность, трудолюбие, самомнение, скромность и др.).
9. Общие и специальные способности (математические, организаторские, спортивные, музыкальные и т.д.).
10. Педагогические выводы. Что сделано студентом-практикантом по воспитанию школьника.

Характеристику составил

Подпись

Дата

## ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ КЛАССНОГО СОБРАНИЯ

1. Предварительный разговор с учащимися, настраивающий их на необходимый педагогу эмоциональный фон. Просмотр кинофильма, чтение газетной статьи и т.д.
2. Классное собрание должно отличаться глубоким политическим содержанием.
3. Педагог использует такие факты из жизни класса, которые побуждают по-иному смотреть на привычные поступки и отношения.
4. Развивая тему собрания, не рекомендуется постоянно указывать только на негативные стороны. (Это плохо! Так не надо делать! и т.д.). Лучше использовать противопоставления и обращать внимание на положительные факты из жизни конкретного ученика или коллектива.
5. Старайтесь избежать лекторского, право учителного, назидательного тона.
6. При проведении собрания необходимо привлечь к нему максимальное количество учеников. Но возможности следует дать каждому учащемуся поручение (сделать сообщение, подготовить иллюстративный материал, пригласить ветерана, прочитать стихи и т.д.).

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВИДОВ ВНЕУРОЧНЫХ И  
ВНЕКЛАССНЫХ НАТУРАЛИСТИЧЕСКИХ  
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ РАБОТ  
СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ ПО БИОЛОГИИ**

**Внеурочные работы**

1. Организация и проведение внеурочных опытно-натуралистических работ, связанных с изучением программного материала:

а) подготовка и проведение опытов, изготовление и сбор натуральных объектов (микропрепараты, живые растения, гербарии, коллекции, фиксированные препараты, скелеты, чучела и др.), изобразительно-графических пособий, моделей, муляжей и др., а также дидактического раздаточного материала для предстоящего урока;

б) подготовка к проведению лабораторных и практических занятий.

II. Организация и проведение экскурсий в природу, ботанический сад, оранжерею, теплицу, зоопарк, музей, на птицеводческую и животноводческую ферму, в научно-исследовательское учреждение и т.п.

III. Практическая работа на школьном учебно-опытном участке.

IV. Постановка опытов и фенологических наблюдений в природе, на учебно-опытном участке в уголке живой природы, ведение дневника.

V. Работа с неуспевающими и трудноуспевающими учениками (выяснение причин отставание в изучении программного материала, изучение индивидуальных особенностей ученика, меры по устранению отставания, практическая помощь).

## Внеклассная работа

1. Руководство секцией кружка юннатов (цветоводства, садоводства, кролиководства, овощеводства, шелководства, птицеводства и др.) и взаимно посещение секций.
2. Организация и проведение массовых натуралистических мероприятий (тематические вечера, утренники, биологические викторины и олимпиады, проведение “Дня птиц”, “Недели сада”, “Праздника цветов”, “Дня урожая” и др.); встречи с учениками - биологами и знатными передовиками производства, подготовка и проведение биологических конференций, деловых или ролевых пар, диспутов и др.
3. Выпуск газет, журналов, бюллетеней, альбомов, посвященных биологической тематике, краеведению, новостям биологической науки: демонстрация и просмотр научно-популярных фильмов.
4. Проведение антирелигиозных мероприятий по атеистическому воспитанию (лекции, доклады, газеты, вечера и др.).
5. Знакомство с детской научно-популярной литературой, составление рекомендательных списков по темам и предметам, организация внеклассного чтения.

### Примечания:

1. В зависимости от конкретных условий обучения этот перечень может измениться и дополниться другими целесообразными заданиями.
2. Внеурочные и внеклассные работы должны планироваться в начале педагогической практики.
3. Объем внеурочных и внеклассных заданий для каждого практиканта определяется методистами и преподавателем-предметником (биология) школы с учетом времени, отведенного учебным планом на сквозную практику того или иного курса обучения студентов.

**4. Внеурочная и внеклассная работа, натуралистическая учебно-воспитательная работа студентов-практикантов является неотъемлемым компонентом педпрактики, она помогает приобрести соответствующих педагогических и методических умений и навыков, необходимых выбранной профессии.**

## ОТЧЕТ

по педагогической практике студента \_\_\_\_\_ группы (курса)

биологического факультета КГУ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

В школе № \_\_\_\_\_, колледж, лицей \_\_\_\_\_,

Проходившей в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года

*В отчете выделить разделы:*

1. Подготовка к педагогической практике.
2. Время и место прохождения практики. Дать краткую характеристику школе, педагогическому коллективу (по специальности), указать условия работы, наличие кабинетов (биологии и химии) оснащенность их оборудованием, наглядными пособиями и ТСО, дидактическим материалом.
3. Наблюдательная практика: виды работы в этот период (встречи и беседы с руководством школы, учителями-предметниками, классным руководителем; сколько и какие уроки учителей и товарищей посетил, что полезного воспринял; изучение необходимой школьной документации, знакомство с общественными организациями школы и др.).
4. Учебная практика: изучение учебной и методической литературы, подготовка к урокам и планирование их, количество проведенных уроков по биологии и химии, в каких классах, по каким темам, их структура и методы проведения, результативность и общая оценка; проведение других видов занятий и т.п.
5. Воспитательная работа в урочное и внеурочное время по биологии.
6. Виды работы с учащимися в закрепленном классе.



## 7. Методическая и научно-исследовательская работа студента-практиканта в школе.

Отчет необходимо составлять в соответствии с основными направлениями работы, отраженной в индивидуальном плане студента на период педагогической практики. При этом желательно дополнительно ответить и на такие вопросы:

1. Какие отклонения от плана имели место, почему, что сделано сверх плана?
2. Удовлетворяли ли время и условия практики, ее особенности?
3. Количество посещенных практических уроков учителей биологии и химии, а также других предметов и уроков своих сокурсников; общее впечатление о них, что полезного заимствовано из посещенных уроков.
4. Количество проведенных (пробных, зачетных) уроков в присутствии учителя и методиста и уроков в период стажерской педпрактики (самостоятельно). Краткая характеристика урока, класс, тема, тип урока, его структура, выполнение дидактических принципов образовательного и воспитательного характера, результаты.
5. Затруднения, испытанные практикантом при подготовке и даче уроков, причины (слабые знания учащихся или слабые знания учебного материала, слабая педагогическая и методическая подготовка, незнание класса, учащихся, психологический настрой и пр.).
6. Как учитывался и использовался передовой опыт работы учителей по совершенствованию единства обучения и воспитания учащихся в свете современных задач (динамичный характер развития знаний, формирование научно-материалистических убеждений, стимулирование познавательной активности и исследовательской деятельности учащихся, развитие гармоничной личности, умеющей самостоятельно добиваться знаний из самой природы, а также ориентироваться в научной информации и научно-популярной литературе, творческое

- применение полученных знаний в сельскохозяйственном труде, в охране природы и ее воспроизводстве, охране здоровья человека). Привести конкретные примеры. Какие основные дидактические задачи поставлены лично Вами?
7. Какие воспитательные, внеклассные и внешкольные мероприятия проведены Вами (дата, класс, место проведения, форма и методы, краткая характеристика и степень их эффективности)? Затруднения, испытанные практикантом в осуществлении воспитательной внеклассной и внешкольной работы.
  8. Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе педагогической практики?
  9. Какая помощь оказана учителю-предметнику (биологу, химику), школе в целом, что внесено (предложено) нового по совершенствованию учебно-воспитательного процесса по биологии в целом.
  10. Общие выводы о практике. Ее значение в Вашем становлении как педагога. Ваши критические замечания и предложения по совершенствованию содержания и организации педагогической практики.

## ОТЧЕТА ГРУППОВОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПЕДПРАКТИКИ

### ПРИМЕРНАЯ СХЕМА

1. Факультет, курс, семестр, специальность, численность группы.
2. В какой школе или лицее проводилась педпрактика. Краткая характеристика школы с точки зрения ее пригодности для проведения педпрактики.
3. Начало и конец педпрактики. Приемлемость сроков педпрактики для школы.
4. Классы и учителя, к которым были прикреплены практиканты. Краткая характеристика учителей с точки зрения их педагогического мастерства, отношения к практике и оказанной ими помощи студентам.
5. Работа, проделанная руководителем по подготовке школы к педпрактике.
6. Число студентов, выполняющих педпрактику.
7. Фамилии студентов, не выполняющих педпрактику, и причины этого.
8. Работа, проделанная руководителем по подготовке студентов к педпрактике.
9. Количество наблюдательных уроков, в т.ч. открытых. Результаты этих уроков.
10. Количество уроков, данных студентами. Сколько из них дано в присутствии руководителя на остальных уроках.
11. Количество несостоявшихся (сорванных) уроков. Причины этого.
12. Организация руководства уроками студентов (принцип распределения уроков между студентами, консультаций, просмотр и

утверждение планов и конспектов уроков, непосредственный контроль на уроке, разбор уроков).

13. Краткая общая характеристика данных студентами уроков с выделением наиболее типичных для данной группы практикантов моментов (иметь в виду: материальное оснащение уроков – наглядные пособия и т.п.; содержание их – соответствие программ, научная и идеологическая выдержанность; увязка теории с практикой и практическая направленность; управление классом, эффективность уроков – достижение поставленных образовательных воспитательных задач, поведение практикантов на уроке).
14. Затруднения, испытанные студентами в связи с дачей уроков (особо указать – конкретно и персонально – на затруднения, связанные со слабым знанием студентами учебного материала и слабой общепедагогической и методической их подготовленностью).
15. Воспитательные, внеклассные и внешкольные мероприятия, проведенные студентами, и организация руководства их работой в той части. Краткая общая характеристика этих мероприятий (обратить внимание на методику их проведения и степень их эффективности).
16. Затруднения, испытанные студентами в проведение воспитательной внеклассной и внешкольной работы.
17. Помощь, сказанная в школе в связи с педпрактикой (студентами, практикантами, преподавателями института).
18. Отзывы работников школы.
19. Участие кафедры педагогики и кафедр профилирующих дисциплин в проведении педпрактики.
20. Оценка за педпрактику (суммарные данные по отметкам “отлично”, “хорошо”, “посредственно”, “неудовлетворительно”).

21.Общая оценка выполнения плана педпрактики и затруднения, испытанные при его осуществлении.

22.Конкретные деловые предложения в отношении улучшения постановки педпрактики.

**Примечание:** протоколы конференций по разбору уроков и проведенных воспитательных мероприятий, протокол заключительной конференции, характеристики студентов-практикантов, необходимо приложить к отчету и сдать в деканат.

## ЛИТЕРАТУРА

1. И.А.Каримов «Ўзбекистон XXI аср бўсағасида», «Ўзбекистон» 1997 й.
2. И.А.Каримов «Ўзбекистон буюк келажак сари», «Ўзбекистон» 1998 й.
3. «Кадрлар тайёрлаш миллий дастури», «Тошкент» 1997 й.
4. И.А.Каримов «Баркамол авлод-Ўзбекистон тараққиётининг пойдевори», «Ўзбекистон» 1997 й.
5. «Умумий ўрта таълимнинг давлат таълим стандарт ива укув дастури», «Шарк» нашриёти матбаа концерни.
6. А.Т.Ғофуров, Толипова Ж. «Умумий биологияни ўқитишнинг норасмий усул ва шакллари», «Тошкент» 1990 й.
7. Ж.Толипова, А.Т.Ғофуров «Биологиядан Янги педагогик технологиялар» 2002 й.
8. А.Т.Ғофуров, М.Махкамов «Ботаникадан экскурсиялар ўтказиш методикаси», «Ўқитувчи» 1991 й.
9. Н.М.Верзилин, М.Корсунская «Биология ўқитишнинг умумий методикаси», «Ўқитувчи» 1983й.
10. А.Қодиров, Қ.Ҳайдаров «Биология ўқитиш методикасидан лаборатория машғулоти», «Ўқитувчи» 1989 й.
11. И.Азимов ва бошқалар «Биология методик қўлланма», «Ибн Сино» 2002 й.
12. Ж.Толипова ва бошқалар «Ботаника» 5-6 синфлар методик қўлланма. 2003 й.
13. В.Ф.Шалаев ва бошқалар «Биология ўқитиш методикаси», «Ўқитувчи» 1983 й.
14. И.Пономарёва ва бошқалар «Биология ўқитишнинг умумий методикаси», «Москва» 2003й.
15. Ж.Толипова, А.Т.Ғофуров «Биология ўқитиш методикаси» методик қўлланма. Академ лицей ва касб хунар коллежлари учун 2004 й.

16. И.Д. Зверев, А.Н. Мягкова-Общая методика преподавания биологии. М., 1985.
17. Педагогика. Под редакцией академика С.А. Смирнова. М., 2001.
18. Е.Т. Бровкина, Н.Ч. Казьмина-Уроки зоологии. М., 1987.
19. В.Н. Максимова и др.-Современный урок биологии. М., 1990.
20. Г.С. Калинова А.Н. Мягкова-Методика обучения биологии. 6-7 кл. М., 1991
21. В.М. Корсунская ва бошк. Умумий биология кандай ўқитилиши керак. Т., 1986.
22. В.М. Корсунская-Уроки общей биологии., М, 1992.
23. В.И. Кузнецова-Уроки ботаники.М., 1990.
24. Авкилова Г.Н., Клепинина З.А., Наблюдения и опыты на уроках природоведения. – М.: Просвещение, 1988. – 98 с.
25. Анастасова А.П. Самостоятельные работы учащихся по общей биологии. – М.: Просвещение, 1978. – 127 с.
26. Анастасова А.П. и др. Способы и приемы контроля знаний, умений и навыков по курсу общей биологии. - М.: Высшая школа, 1986. – 70 с.
27. Анисимова В.С. и др. Самостоятельные работы учащихся по анатомии, физиологии и гигиене человека. – М.: Просвещение, 1978. – 170 с.
28. Бабанский Ю.К. Методы обучения в современной общеобразовательной школе. – М.: Просвещение, 1985. – 208 с.
29. Богданова Д.К. Дидактический материал по общей биологии: Пособие для учителей. – Киев: Родянска школа, 1986. – 150 с.
30. Бровкина Е.Т., Казьмина Н.И. Уроки зоологии. – М.: Просвещение, 1981. – 240 с.
31. Бруновт Е.П. и др. Методика обучения анатомии, физиологии и гигиене человека. – М.: Просвещение, 1978. – 302 с.

32. Бруновт Е.П. и др. Уроки анатомии, физиологии и гигиены человека. М.: Просвещение, 1984. – 223 с.
33. Бруновт Е.П., Богоявленская А.Е. и др. Самостоятельные работы учащихся по биологии. – М.: Просвещение, 1984. – 159 с.
34. Верзилин Н.М., Корсунская В.М. Общая методика преподавания биологии. – М.: Просвещение, 1983. – 390 с.
35. Воронин Л.Г., Маш Р.Д. Методика проведения опытов и наблюдений по анатомии, физиологии и гигиене человека. – М.: Просвещение, 1983. – 160 с.
36. Дегтярева Н.И. Теоретические основы содержания общебиологической подготовки учителя биологии и пединституте. – М.: Просвещение, 1982. – 84 с.
37. Зверев И.Д., Мягкова А.Н. Общая методика преподавания биологии. – М.: Просвещение, 1985. – 191 с.
38. Зверев И.Д. и др. Воспитание учащихся в процессе обучения биологии. – М.: Просвещение, 1984. – 160 с.
39. Измайлов К.В. и др. Биологические экскурсии. – М.: 1983. – 224 с.
40. Корсунская В.М., Козакова О.В. Уроки общей биологии: Методическое пособие для учителей. – М.: Просвещение, 1980. – 339 с.
41. Корсунская В.М. и др. Уроки общей биологии. – М.: Просвещение, 1986. – 289 с.
42. Корсунская В.М., Мироненко Г.Н. Уроки общей биологии. – М.: Просвещение, 1986. – 287 с.
43. Подалко Н.В., Федорова В.Н. Методика обучения ботанике. – М.: Просвещение, 1982. – 286 с.
44. Мягкова А.Н., Комиссаров Б.Д. Методика обучения общей биологии. – М.: Просвещение, 1985. – 285 с.



45. Широких Д.П., Нога Г.С. Методика преподавания биологии: Курс лекций для студентов биологических факультетов. – М.: Изд. МГУ, 1980. – 176 с.
46. Яхонтов А.А. Зоология для учителя. – М.: Просвещение, 1982, ч.1. – 320 с.; 1988, ч.2. – 423 с.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКОЙ И МЕСТО ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ</b>	<b>5</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ</b>	<b>11</b>
<b>5. УЧЕТ И ОЦЕНКА РАБОТЫ, ВЫПОЛНЕННОЙ СТУДЕНТАМИ В ПЕРИОД ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>
<b>6. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ. ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА</b>	<b>13</b>
<b>ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ СТУДЕНТА НА ПЕРИОД ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>15</b>
<b>ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ДНЕВНИКА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА</b>	<b>18</b>
<b>ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТА К УРОКУ</b>	<b>20</b>
<b>ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА-КОНСПЕКТА УРОКА, ПРОВОДИМОГО СТУДЕНТОМ-ПРАКТИКАНТОМ</b>	<b>22</b>
<b>МАТЕРИАЛ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>	<b>26</b>
<b>ПАМЯТКА ДЛЯ НАБЛЮДЕНИЯ И ЗАПИСИ ХОДА УРОКА ПРИ ЕГО ПОСЕЩЕНИИ ПРАКТИКАНТОМ</b>	<b>29</b>
<b>СХЕМА ОБЩЕПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА УРОКА</b>	<b>31</b>
<b>ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УРОКУ И ЕГО РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ</b>	<b>33</b>
<b>ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИИ</b>	<b>35</b>
<b>ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЛАБОРАТОРНОГО ИЛИ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ</b>	<b>37</b>
<b>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА</b>	<b>39</b>
<b>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА</b>	<b>40</b>
<b>ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ КЛАССНОГО СОБРАНИЯ</b>	<b>41</b>
<b>ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВИДОВ ВНЕУРОЧНЫХ И ВНЕКЛАССНЫХ НАТУРАЛИСТИЧЕСКИХ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ ПО БИОЛОГИИ</b>	<b>42</b>
<b>ОТЧЕТ</b>	<b>45</b>
<b>ОТЧЕТА ГРУППОВОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПЕДПРАКТИКИ</b>	<b>48</b>
<b>ЛИТЕРАТУРА</b>	<b>51</b>
<b>Типография КГУ им. Бердаха</b>	<b>56</b>

Типография КГУ им. Бердаха  
Лицензия № 11 – 665 от 28 февраля 2001-года  
Госкомпечать РУз

---

Объем 3,5 п.л  
Заказ № 268 тираж 100

---

Отпечатано офисным способом на оборудовании RISO 3105